



DESCRIPTIF DE POSTE

♦ **Intitulé du poste :** Directeur/trice adjoint/e centre de vacances

♦ **Cadre statutaire :**

Catégorie : B

Filière : Animation

Cadre d'emplois : animateur

♦ **Définition du poste :**

Construit avec son équipe et propose à sa hiérarchie le projet pédagogique concernant le centre de vacances. Organise la mise en place des activités qui en découlent. Encadre l'équipe d'animation.

♦ **Missions principales :**

- Assurer la direction d'un centre de vacances conformément à la législation du ministère de la cohésion sociale
- Élaborer et conduire le projet pédagogique à partir du projet éducatif de la ville
- Rédiger et mettre en œuvre le projet pédagogique
- Conduire et organiser le travail de l'équipe
- Travailler avec les différents partenaires
- Animer et dynamiser l'équipe d'animation

♦ **Compétences requises :**

- Connaissance du projet pédagogique
- Connaissance de l'environnement social du secteur animation
- Bonne bases dans la réglementation des séjours de vacances
- Maîtrise des relations humaines
- Capacité d'être un pilote de projet
- Connaissance de la loi et de la législation en vigueur
- Être en mesure de gérer, suivre une régie et un budget
- Vérifier la cohérence des projets d'activités de l'équipe d'animateurs et ajuster les propositions d'animation
- Organiser et coordonner l'ensemble des activités produites par l'équipe
- Techniques de conduite de réunions

♦ **Qualités et aptitudes requises :**

- Accompagner et aider les agents dans la mise en œuvre des actions en lien avec le projet éducatif, le projet pédagogique, être garant du contenu
- Animer, construire et maintenir une dynamique de groupe
- Etre en capacité de mener des réunions d'équipe
- Rigueur et organisation
- Respect, dynamisme
- A l'écoute
- Autonomie et prise d'initiative
- Aptitude relationnelle

♦ **Conditions d'exercice :**

Horaires variables en fonction de la nécessité de service.

♦ **Moyens :**

- Véhicules pour les transports occasionnels de matériel d'animation et les déplacements avec les jeunes
- Matériel d'animation
- Espaces, locaux d'accueil et d'animations (aires de jeux, mobiliers, équipements et supports d'activités, etc.)
- Équipements et matériels extérieurs (séjours, activités itinérantes)
- Moyens de transport de matériels

♦ **Relations hiérarchiques :**

N+1 : Directeur du centre de vacances

N+2 : Responsable du service Enfance

♦ **Relations fonctionnelles :**

- **Internes :** Services municipaux - centre de vacances
- **Externes :** Associations - prestataires - ville de Villiers sur Loir

♦ **Diplômes et permis obligatoires :**

BAFD ou équivalent

Permis B souhaitable

♦ **Catégorie (active/sédentaire) :** Sédentaire