



DESCRIPTIF DE POSTE

♦ **Intitulé du poste :** animateur/trice centre de vacances

♦ **Cadre statutaire :**

Catégorie : C

Filière : Animation

Cadre d'emplois : Adjoint d'animation

♦ **Définition du poste :** Propose des activités ou des jeux en se positionnant avec les enfants. Garantit la sécurité physique et morale des enfants. Veille aux rythmes de l'enfant, à l'hygiène durant le séjour.

♦ **Missions principales :**

- Assurer l'encadrement et l'élaboration des projets d'activités dans le cadre du centre de vacances
- Participer à la réflexion, à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet pédagogique et projet éducatif de la ville
- Organiser un projet d'animation en centre de vacances
- Animer un cycle d'activités
- Prendre en charge et encadrer des enfants
- Encadrer les déplacements à pieds et en transport lors des sorties
- Organiser les activités sorties, soirée à thème, grands jeux
- Aider l'enfant à acquérir son autonomie dans ses apprentissages

♦ **Compétences requises :**

- Maîtrise de la technique de projet
- Capacité de mettre en œuvre des activités éducatives, innovantes, ludiques et diversifiées en adéquation avec le projet pédagogique
- Connaissance de la fonction publique territoriale
- Connaissance en pédagogie et relations humaines
- Être en mesure d'analyser et évaluer ses pratiques
- Capacité à gérer la vie quotidienne en centres de vacances
- Connaissance du projet éducatif
- Connaissance de l'environnement social de l'animateur
- Coordination des temps d'animation
- Suivi et ajustement des dépenses liées aux activités

♦ **Qualités et aptitudes requises :**

- Capacité d'analyse
- Assiduité, rigueur
- Respect, dynamisme
- Disponibilité
- Faire preuve de bon sens
- Discrétion
- Capacité d'adaptation et d'innovation
- Ouverture culturelle
- Capacité à travailler en équipe et à être force de proposition

♦ **Conditions d'exercice :**

Horaires variables en fonction de la nécessité de service.

♦ **Moyens :**

- Véhicules pour les transports occasionnels de matériel d'animation et les déplacements avec les jeunes
- Matériel d'animation

♦ **Relations hiérarchiques :**

N+1 : Directeur adjoint du centre de vacances

N+2 : Directeur du centre de vacances

♦ **Relations fonctionnelles :**

- **Internes :** services municipaux - centre de vacances
- **Externes :** Associations - prestataires - ville de Villiers sur Loir

♦ **Diplômes et permis obligatoires :**

Avoir validé la formation BAFA

Permis B souhaitable

♦ **Catégorie (active/sédentaire) :** Sédentaire