



DESCRIPTIF DE POSTE

◆ **Intitulé de la fonction : responsable du secteur prévention**

◆ **Cadre statutaire :**

Catégorie : A

Filière : Administrative

Cadre d'emplois : Attaché territorial

◆ **Définition du poste :**

Sous l'autorité du responsable du service prévention et tranquillité, il/elle assure l'animation, la coordination et l'évaluation du secteur prévention en lien avec la stratégie territoriale de sécurité et de prévention de la délinquance.

Il assure le management de l'accompagnement et du suivi des jeunes de 10 à 25 ans en grande difficulté. Ainsi que le suivi de projets d'actions d'insertion sociale (accompagnements éducatifs, individuels et familiaux, et actions collectives) en lien avec la prévention des ruptures entre les jeunes et les institutions, les jeunes et leurs parents, la santé, la culture, l'éducation, la scolarité, le sport.

Il travaille en étroite collaboration avec le chef de secteur quotidienneté / Gestion Urbaine de proximité et coanime une cellule de veille en lien avec la prévention situationnelle.

◆ **Missions principales :**

- Assurer le pilotage et la mise en œuvre de la politique de prévention en lien avec les acteurs du territoire
- Assurer l'encadrement, la gestion et le management des agents du secteur prévention
- Superviser et évaluer l'équipe du secteur prévention / médiation et assurer leur suivi administratif (gestion des congés, absences et formations)
- Evaluer et suivre le budget du secteur « prévention / médiation »
- Assurer une mission de veille préventive sur l'évolution du décrochage scolaire, des conduites à risque, de la primo-délinquance et de la délinquance (mise en place de rencontres partenariales, mise en place d'outils...)
- Contribuer au repérage, au soutien, à l'accompagnement et à l'orientation des publics

en difficultés.

- Assurer l'accueil physique des habitants repérés en fragilité (notamment le public jeune)
- Travailler des réponses graduées et adaptées à chaque situation (alerte et suivi des situations complexes) : en coordination avec les services municipaux, les partenaires et les associations
- Développer le partenariat avec les établissements scolaires
- Rechercher les financements pour accompagner et développer les actions de prévention et de médiation en lien avec le service politique de la ville Administration, accueil et gestion (Fonds Interministériel de Prévention de la Délinquance et de la Radicalisation, contrat de ville, Département, Conseil Régional, Fonds Fondation de France, etc.)
- Travailler en réseau avec les acteurs institutionnels et associatifs (Département, Région, Education Nationale, ADSEA, APCIS, etc.)
- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre des dispositifs et événements portés par le service et par la Ville
- Contribuer à la réflexion sur le projet de service et les actions menées
- Développer un travail transversal de conduite de projets enfance, jeunesse, culture, sport, coopération avec les différents pôles
- Développer des actions de prévention dans le cadre du CLSPD
- Élaborer les techniques, pédagogiques et suivre les séjours pour adolescents et jeunes majeurs en France et à l'étranger avec le secteur vacances
- Apporter une réponse rapide et efficace aux préoccupations des habitants
- Créer une interface entre les habitants et les institutions en communiquant sur les réponses à apporter
- Repérer les situations de dysfonctionnements et résoudre les situations conflictuelles
- Assurer la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation des projets et actions sur le territoire

◆ **Compétences requises :**

- Connaissance de l'environnement institutionnel et social des collectivités
- Connaissance du milieu associatif et des structures partenariales locales
- Connaissance des publics vulnérables et jeunes et solide expérience des activités socio-éducatives en direction des jeunes
- Connaissance du fonctionnement des établissements scolaires
- Connaissance des enjeux, évolutions et cadre réglementaire des politiques publiques «jeunesse»

- Construction et animation des projets multi partenariaux à finalité éducative, citoyenne et culturelle
- Connaissance des dispositifs d'aide, d'accompagnement du jeune
- Maîtrise du pilotage de projets
- Maîtrise des techniques d'animation de groupe et de réseau
- Capacité d'analyse
- Compétences managériales
- Maîtrise de l'outil informatique

◆ **Qualités et aptitudes requises**

- Qualités rédactionnelles et relationnelles
- Qualités pédagogiques
- Travail en équipe et en autonomie
- Capacité à gérer les conflits (avec les habitants, les agents et les partenaires)

◆ **Conditions d'exercice**

- Temps de travail de 37h hebdomadaires
- Participation à des réunions ou initiatives en soirée ou week-end de manière occasionnelle
- Travail en extérieur

◆ **Moyens**

- Téléphone portable

◆ **Relation hiérarchiques**

- N+1 Responsable du service Prévention / tranquillité Publique
- N+2 Directeur.rice du pôle cadre de vie /quotidienneté

◆ **Relation fonctionnelles**

- **Interne** : Ensemble du pôle et des services municipaux
- **Externe** :
UT de Plaine Commune
Partenaires institutionnelle ou associatif

◆ **Diplômes et permis obligatoires** : Bac + 3 dans la filière administrative, sociale ou équivalent