

DESCRIPTIF DE POSTE

♦ **Intitulé de la fonction :** Agent de quotidienneté

♦ **Cadre statutaire :**

Catégorie : C

Filière : Animation, technique

Cadre d'emplois : Adjoint d'animation ou adjoint technique

♦ **Définition du poste :**

Il relève les problématiques de quotidienneté sur le territoire et fait le lien avec les services et acteurs compétents afin de les résoudre. Il assure des missions d'ilotage pédestre au sein des différents quartiers de la ville, d'interventions directes pour des petites réparations ou ramassage de dépôts sauvages. Il participe activement aux missions de gestion urbaine de proximité du secteur.

♦ **Missions principales :**

- Participer à la gestion urbaine de proximité par une présence active au diagnostic en marchand et en étant force de proposition dans les projets à mener
- Travailler en étroite collaboration avec l'ensemble des secteurs du service prévention - tranquillité et l'ensemble des partenaires du territoire
- Rendre compte de façon journalière (à travers des outils existants ou à créer des constats fait sur le terrain)
- Assurer le suivi des constats relevés auprès des partenaires et s'assurer de la réponse faite aux habitants
- Assurer la diffusion des supports de communication pour l'ensemble des initiatives communales (affichage, porte à porte...)
- Participer aux temps forts et initiatives communales par une présence active, la médiation et la promotion des projets

♦ **Missions spécifiques :**

En ilotage par binôme :

- Assurer une mission de médiation sociale dans l'espace public par une présence active et identifiée sur le terrain.
- Assurer le lien et le retour aux sollicitations des habitants, empêcher la création

d'un conflit en expliquant les règles et procédures à suivre, rappeler les règles du vivre ensemble au sein de l'espace public

- Relever, baliser et signaler l'ensemble des problématiques liées à la voirie, à la propreté et aux espaces verts (en lien avec les unités territoriales)
- Préciser les demandes de signalement des habitants, apporter les premiers éléments de réponses sur les suites à donner
- Traquer les incivilités qui dégradent le cadre de vie (infractions à la collecte des déchets, jets de nourriture, mégots, déchets, dépôts sauvages...)
- Assurer un lien quotidien avec les différents partenaires sur le terrain

En brigade mobile par binôme :

- Par le biais d'un véhicule mis à disposition, procéder à des interventions techniques sur l'espace public (réparations, ramassage de dépôts sauvages, interventions d'urgences...) en lien avec les services municipaux et les équipes des unités territoriales de Plaine Commune

♦ Compétences requises :

- Connaissance de l'environnement territorial et des compétences des collectivités
- Connaissance de la ville et de ses différents quartiers
- Maîtrise des techniques de médiation sociale dans l'espace public

♦ Qualités et aptitudes requises

- Capacités relationnelles et rédactionnelles
- Capacité à gérer les conflits (avec les habitants, les agents et les partenaires)
- Esprit d'équipe
- Savoir rendre compte

♦ Conditions d'exercice

- Temps de travail de 35h hebdomadaires
- Participation à des réunions ou initiatives en soirées ou week-end de manière occasionnelle
- Port de la tenue obligatoire
- Assermentation



◆ **Moyens**

Logiciels de bureautique, téléphone portable, vestiaire, véhicule équipé.

◆ **Relations hiérarchiques**

- N+1 : Responsable du secteur quotidienneté
- N+2 : Responsable du service prévention - tranquillité

◆ **Relations fonctionnelles**

- **Internes :**
Ensemble des services municipaux
- **Externes :**
UT de Plaine Commune
Partenaires institutionnels
Associations et habitants

◆ **Diplômes et permis obligatoires : Permis B**