



## DESCRIPTIF DE POSTE

**Intitulé du poste :** Responsable du secteur du suivi de l'exécution budgétaire et de la qualité comptable

**Cadre statutaire :**

Catégorie B  
Filière : administrative  
Cadre d'emplois : rédacteur territorial

**Définition du poste :** Elle/il est en charge du suivi de l'exécution budgétaire. Elle/il met en œuvre et veille à la bonne application des procédures comptables définies par la direction des finances.

**Missions principales :**

- Suivre et contrôler l'exécution budgétaire et développer des outils de suivi
- Accompagner les gestionnaires budgétaires et comptables dans l'exercice de leurs missions
- Accompagner les services municipaux
- Piloter les opérations de fin d'exercice comptable
- Participer aux travaux de préparation budgétaire
- Participer à l'analyse et à l'ajustement des processus et procédures afin de garantir la qualité comptable
- Participer à la rédaction de rapports budgétaires
- Analyser l'exécution budgétaire
- Veiller à la conformité du paramétrage des imputations et du cadre budgétaire dans le logiciel financier
- Participer activement à l'administration fonctionnelle du logiciel de gestion financière
- Assurer la création et le suivi de l'exécution des marchés dans le logiciel financier

**Compétences requises**

- Maîtrise des règles budgétaires et comptables de la comptabilité publique
- Connaissance des règles de la commande publique et de l'environnement territorial
- Techniques de recueil des données et de traitement des données
- Techniques d'accompagnement

- Conception et gestion des tableaux de bord des activités financières et budgétaires
- Maîtrise des outils bureautiques

#### **Qualités et aptitudes requises**

- Qualités relationnelles
- Capacité à travailler en équipe et en transversalité
- Force de proposition
- Compétences pédagogiques

#### **Conditions d'exercice**

37 heures hebdomadaires

25 jours de congés annuels + 12 jours ARTT

#### **Moyens :**

- Matériel informatique + progiciels métiers
- Intranet, Internet
- Revues juridiques
- Véhicule de pôle mutualisé

#### **Relations hiérarchiques :**

N+1 : Responsable du service des finances

N+2 : Directeur.rice du pôle finances et optimisation des ressources

#### **Relations fonctionnelles :**

- Internes : ensemble des services de la collectivité
- Externes : Trésor public, fournisseurs et prestataires

**Diplômes et permis obligatoires :** bac+2 en finances publiques ou équivalent

**Catégorie (active/sédentaire) :** sédentaire