



DESCRIPTIF DE POSTE

♦ **Intitulé de la fonction :** Agents Brigade Verte

Groupe de cotation : 1

♦ **Cadre statutaire :**

Catégorie : C

Filière : Animation, technique

Cadre d'emplois : Adjoint d'animation ou adjoint technique

♦ **Définition du poste :**

L'agent (e) a pour mission de relever les problématiques de quotidienneté sur le territoire et de faire le lien avec les services et acteurs compétents afin de les résoudre. Pour ce faire, il - elle devra assurer (e) des missions d'ilotage pédestre au sein des différents quartiers de la ville, procéder au ramassage de dépôts sauvages, procéder à la verbalisation des contrevenants sur les questions de propreté, assurer la propreté à l'échelle de la ville par le ramassage de déchets (en complément avec les agents de plaine commune) ainsi que de participer activement aux missions de gestion urbaine de proximité

♦ **Missions principales :**

- Traquer les incivilités qui dégradent le cadre de vie (dépôts sauvages, infractions à la collecte des déchets, jets de nourriture, mégots, déchets, ...) par la mise en place de la verbalisation
- Participer à la gestion urbaine de proximité par une présence active au diagnostic en marchand et en étant force de proposition dans les projets à mener
- Repérer, signaler et alerter sur les pollutions ou dégradations de l'espace public
- Travailler en étroite collaboration avec l'ensemble des secteurs du service prévention - tranquillité et l'ensemble des partenaires du territoire
- Rendre compte de façon journalière (à travers des outils existants ou à créer) des constats fait sur le terrain, notamment via l'application bien vu et le logiciel dédié
- Assurer le suivi des constats relevés auprès des partenaires et s'assurer de la réponse faite aux habitants

- Assurer la diffusion des supports de communication pour l'ensemble des initiatives communales (affichage, porte à porte...) ainsi que les arrêtés municipaux et préfectoraux
- Participer aux temps forts et initiatives communales par une présence active, la médiation et la promotion des projets
- Appliquer les mesures et consignes de sécurité au travail, celles liées au plan de nettoyage mis en place au sein du service et le principe de polyvalence

♦ **Missions spécifiques :**

En ilotage par binôme :

- Assurer une mission de médiation sociale dans l'espace public par une présence active et identifiée sur le terrain. Aller vers, assurer le lien et le retour aux sollicitations des habitants, empêcher la création d'un conflit en expliquant les règles et procédures à suivre, rappeler les règles du vivre ensemble au sein de l'espace public
- Relever, baliser et signaler l'ensemble des problématiques liées à la voirie, à la propreté et aux espaces verts (en lien avec les unités territoriales)
- Préciser les demandes de signalement des habitants, apporter les premiers éléments de réponses sur les suites à donner
- Assurer un lien quotidien avec les différents partenaires sur le terrain

En brigade mobile :

- Procéder à des interventions techniques sur l'espace public (ramassage de dépôts sauvages, interventions d'urgences, ...) en lien avec les services municipaux et les équipes des unités territoriales de Plaine Commune
- Procéder au nettoyage manuel ou mécanisé sur des sites appartenant à la commune : travaux de soufflage et/ou balayage, vider, nettoyer approvisionner en sacs les corbeilles de rue, ramassage des feuilles, désherbage manuel...

♦ **Compétences requises :**

- Connaissances en matière de dépôts sauvages et de verbalisation (Assermentation)
- Bonne connaissance de la ville et de ses différents quartiers
- Maîtrise des techniques de médiation sociale dans l'espace public
- Savoir rédiger un rapport
- Maîtriser l'outil bureautique



♦ **Qualités et aptitudes requises**

- Avoir des qualités relationnelles et rédactionnelles
- Faire preuve d'éthique professionnelle, personnelle et de discrétion professionnelle
- Etre en capacité de gérer son stress et prendre du recul
- Savoir gérer les situations difficiles avec les habitants, agents et partenaires
- Faire preuve de disponibilité
- Connaître l'organisation des services de la collectivité
- Connaître le territoire
- Avoir des notions de communication
- Etre capable de travailler en équipe
- Savoir rendre compte

♦ **Conditions d'exercice**

- Temps de travail de 37h hebdomadaires
- Participation à des réunions ou initiatives en soirées ou week-end de manière occasionnelle
- Port de l'équipement de protection individuelle obligatoire (EPI)
- Assermentation

Au-delà de ces missions, si des nécessités de service ou si un contexte d'urgence l'exige, l'agent pourra ponctuellement être amené à exercer des missions qui dépassent le périmètre de son poste.

♦ **Moyens**

Logiciels de bureautique, téléphone, vestiaire, véhicule équipé

♦ **Relations hiérarchiques**

- N+1 : Responsable du secteur GUP/quotidienneté
- N+2 : Responsable du service prévention - tranquillité publique

♦ **Relations fonctionnelles**

Internes : Ensemble des services municipaux

Externes : UT de Plaine Commune, Partenaires institutionnels, Associations et habitants

♦ **Diplômes et permis obligatoires : Permis B**